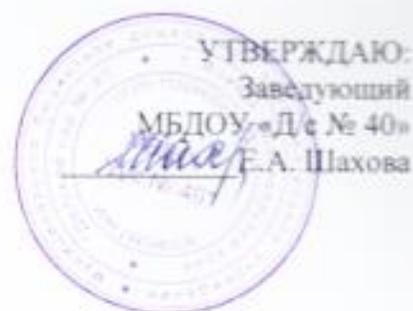


ПРИНЯТО:
на заседании педагогического Совета
МБДОУ «Д/с № 40»
Протокол № 2 от
«23» ноября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об оказании платных образовательных услуг в** **муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении** **«Детский сад № 40»**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 40».

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя организации и действует до утверждения нового положения.

1.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом руководителя организации.

1.4. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается на официальном интернет-сайте организации.

1.5. Понятия, используемые в Положении:

- *заказчик* - физическое и (или) юридическое, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних лиц на основании договора;

- *исполнитель* - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- *недостаток платных образовательных услуг* – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора;

- *обучающийся* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- *платные образовательные услуги* – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор).

1.6. Организация может оказывать платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- физическое развитие;
- художественно-эстетическое;
- социально-личностное;
- познавательно-речевое.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.8. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг. Отказ от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых Организацией основных услуг.

1.9. Организация имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом организации.

1.10. Предоставление платных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется при наличии у организации лицензии на вид деятельности, если данный вид деятельности требует лицензирования.

1.11. При расчетах с физическими и юридическими лицами за оказание платных услуг организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о порядке проведения денежных расчетов с населением.

1.12. Организация обязана вести статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг строго за отчетный период на основании первичного бухгалтерского учета отдельно по основной деятельности и платным услугам для предоставления отчетности уполномоченному органу.

1.13. Платные услуги оказываются на основе внебюджетных средств организации.

1.14. Организация не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

1.15. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании услуг.

1.16. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как основные специалисты Организации, сторонние организации, имеющие лицензии на данные виды деятельности, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются договоры.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Основными целями платных образовательных услуг, предоставляемых Организацией, являются:

- удовлетворение потребности населения в оздоровлении и всестороннем воспитании и развитии детей;
- развитие индивидуальных способностей и интересов детей;
- привлечение средств из дополнительных источников финансирования;
- социализация детей;
- повышения профессионального мастерства педагогов.

2.2. Для оказания платных образовательных услуг в организации:

- разрабатывается «Положение об оказании платных образовательных услуг»;
- издается приказ заведующего организации «Об организации платных образовательных услуг», который определяет ответственного за организацию платных образовательных услуг в организации;
- создаются условия в организации в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- заключаются договора с родителями на оказание того или иного вида платных образовательных услуг;
- предоставляются по требованию родителей необходимая и достоверная информация об оказываемых платных образовательных услугах, а также сведения об организации, режиме работы, перечне дополнительных платных образовательных услуг с указанием цен (калькуляции).

2.3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии на соответствующий вид деятельности и настоящим Положением. Утверждается ежегодно руководителем организации до начала учебного года.

2.4. Доход от платных образовательных услуг расходуется на основании «Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности».

2.5. Предоставление дополнительных образовательных услуг Организация осуществляет в следующем порядке:

2.5.1. изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

2.5.2. создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

2.5.4. издает приказ об организации платных услуг в Организации, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;

2.5.5. составляет и согласовывает с экономистом калькуляцию (смету) на оказание каждой платной услуги;

2.5.6. составляет и принимает Педагогическим советом «Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности».

2.5.7. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с работниками Организации и (или) привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;

2.5.8. составляет учебный план, учебную программу (*график предоставления дополнительных образовательных услуг*), Педагогический совет утверждает образовательные программы платных услуг;

2.5.9. заключает договоры с Потребителями в письменной форме на оказание платных услуг, договор должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя, телефон (при наличии) потребителя и (или) законного представителя воспитанника;

г) место нахождения или место жительства потребителя и (или) законного представителя воспитанника;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) потребителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) потребителя;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу воспитанника, не являющегося потребителем по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, потребителя и воспитанника;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого воспитаннику после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение.

3. Порядок оформления, оплаты и учёта платных услуг

3.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.2. На каждый вид платной услуги составляется смета (калькуляция), в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, коммунальные платежи, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

3.3. Оплата услуги производится через банковские учреждения.

3.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5. Исполнитель обязан получить от Потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка.

3.6. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

3.7 Для отчетности оформляются и хранятся следующие документы:

3.7.1. положение о платных дополнительных образовательных услугах;

3.7.2. приказ заведующего Организацией об организации платных услуг в учреждении и назначении ответственного за организацию платных услуг и определении его обязанностей;

3.7.3. договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (*договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя*);

3.7.4. перечень платных услуг, утвержденный руководителем;

3.7.5. смета на каждый вид услуг;

3.7.6. смета доходов и расходов;

3.7.7. график оказания платных услуг с указанием помещений и работников, кто их оказывает, учебный план, учебную программу;

3.7.8. документы об оплате родителей за оказанные услуги;

3.7.9. приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (*трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совмещении и т. д.*).

4. Права и обязанности исполнителя и потребителей дополнительных платных услуг

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

4.1.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

4.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

4.2.2. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав Учреждения,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон Учредителя;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость дополнительных платных образовательных услуг;

ж) сообщать потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

4.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;

4.2.4. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;

4.2.5. реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

4.2.6. соблюдать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг (*не допускать срыва занятий без уважительных причин*);

4.2.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2.8. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;

4.2.9. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

4.3. Потребитель имеет право:

4.3.1. ознакомиться с Уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;

4.3.2. требовать предоставления услуг надлежащего качества;

4.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;

4.3.4. выбрать услугу.

4.4. Потребитель обязан:

4.4.1. обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;

4.4.2. предупредить исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;

4.4.3. предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;

4.4.4. оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (*путем предоплаты, за получаемые услуги*). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.4.5. выполнять условия договора;

4.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в Организации;

4.4.7. выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

4.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДОУ

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, Потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6. Контроль предоставления дополнительных платных услуг

6.1. Контроль организации и качества оказания платных услуг, а также правильность взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- Потребители, в рамках договорных отношений;

- администрация Организации;

- Управление образования;

- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

6.2. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

6.3. Заведующий Организации принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

6.4. Организация обязана предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.

6.5. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.